отдел образования администрации г. Гуково
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества

Утверждено
Приказ № 48 от « 27 » августа 2021 г.
Директор МБУ ДО ДДТ
_____ М.Н. Доброходская

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ И ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

2021 г.
г. Гуково

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке и защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ, Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», иными нормативными правовыми актами.

1.2. Целью Положения является определение порядка обработки и защиты персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества (далее – ДДТ) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.3. Положение определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью осуществления уставной деятельности ДДТ, обеспечения организации учебного процесса, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете ДДТ, утверждается, вводится в действие приказом директора ДДТ и является обязательным для исполнения всеми работниками ДДТ, имеющими доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Основные понятия и состав персональных данных

2.1. Для реализации целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1.1. персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – субъект персональных данных) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), необходимая Учреждению в связи с осуществлением образовательной деятельности.

Под информацией понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность, за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях;

2.1.2. оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих

обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества является оператором в рамках настоящего Положения.

2.1.3. обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

2.1.4. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.2. Информация, представляемая родителями (законными представителями) обучающегося при поступлении в ДДТ, должна иметь документальную форму:

- заявление о зачислении;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося.

3. Обработка персональных данных

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации.

3.2. Персональные данные при их обработке должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных (бумажных) носителях.

3.3. Обработка персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области в целях организации учебного процесса, обеспечения личной безопасности обучающегося, а также в статистических целях, передачи данных государственным органам в соответствии с законодательством РФ.

3.4. В состав персональных данных обучающихся входят:

- данные свидетельства о рождении/данные паспорта;
- информация медицинского характера;
- адрес проживания;
- контактный телефон;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- иные сведения, необходимые для успешной организации учебного процесса обучающегося.

3.5. В состав персональных данных родителей (законных представителей) входят:

- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес проживания;
- контактный телефон;

- место работы;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- адрес электронной почты (при наличии);
- иные сведения, необходимые для успешной организации учебного процесса в ДДТ.

3.6. Право доступа к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) имеют:
- директор ДДТ;
- заместитель директора по УВР;
- секретарь;
- педагог дополнительного образования (только к персональным данным обучающихся своего объединения);

3.7. Все персональные данные совершеннолетних обучающихся следует получать от них лично.

Персональные данные несовершеннолетних обучающихся следует получать у их родителей (законных представителей).

3.8. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.9. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

ДДТ принимает необходимые меры по уточнению неполных или неточных данных.

3.10. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних обучающихся дают их родители (законные представители).

Форма заявления о согласии на обработку персональных данных субъекта персональных данных прилагается к настоящему Положению (Приложение №1).

3.11. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ДДТ вправе продолжить обработку персональных данных без его согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 Федерального закона «О персональных данных».

3.12. Обработка персональных данных обучающихся возможна без согласия родителей (законных представителей) в случаях, если:
- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья обучающегося, и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов, либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, и получение согласия невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.13. Родители (законные представители) обязаны предоставлять ДДТ достоверные сведения о себе, своем ребенке и своевременно сообщать об изменении этих персональных данных.

ДДТ имеет право проверять достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные родителями (законными представителями), с имеющимися у них оригиналами документов

3.14. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с действующим законодательством.

3.15. При передаче персональных данных ДДТ должно соблюдать следующие требования:
- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность ДДТ;
- передача персональных данных может быть осуществлена с обязательным предупреждением третьих лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они переданы.

3.16. Внешний доступ к персональным данным:
- к числу массовых потребителей персональных данных вне Учреждения относятся государственные функциональные структуры (налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, военкоматы, органы социального страхования, пенсионные фонды, подразделения муниципальных органов управления);
- надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

Предоставление персональных данных государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Защита, порядок хранения и уничтожения персональных данных

4.1. ДДТ при обработке персональных данных обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечи-

вать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.2. В целях обеспечения сохранности персональных данных и исключения несанкционированного доступа к ним, все действия с персональными данными осуществляются лицами, имеющими право доступа на обработку персональных данных, в местах хранения персональных данных, определенных директором ДДТ.

4.3. Право доступа на обработку персональных данных предоставляется работникам Учреждения, определенным данным Положением, распорядительными документами и иными локальными нормативными актами Учреждения. При этом указанные лица имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной должностной функции.

4.4. Материальные носители, содержащие персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

4.5. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их хранении.

При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

Срок хранения персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) ограничен периодом действия образовательных отношений между ДДТ и обучающимися.

4.6. Работник ДДТ, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- обеспечивает хранение информации, исключающее доступ к ней третьих лиц;
- обеспечивает безопасность хранения информации при уходе в отпуск, служебной командировке и иных случаях длительного отсутствия на своем рабочем месте.

При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, эти документы передаются списком под роспись другому работнику, имеющему доступ к персональным данным.

4.7. Все работники, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать обязательство о неразглашении информации.

4.8. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

4.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в связи с физическим уничтожением материальных носителей персональных данных (путем измельчения, сжигания, или иным способом, исключающим возможность восстановления персональных данных).

5. Права и обязанности

5.1. В целях защиты персональных данных, хранящихся у Учреждения, субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. требовать исключения или исправления неверных, неполных, неактуальных персональных данных;

5.1.2. на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;

5.1.3. определять своих представителей для защиты своих персональных данных (персональных данных представляемого);

5.1.4. на сохранение и защиту своей личной и семейной тайны.

5.2. Обучающиеся, родители (законные представители) обязаны:

5.2.1. передавать ДДТ или его представителю достоверные, документированные персональные данные, перечень которых установлен настоящим Положением;

5.2.2. своевременно сообщать ДДТ об изменении своих персональных данных, (персональных данных представляемого).

5.3. Для защиты персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) ДДТ обязано:

5.3.1. за свой счет обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.3.2. по запросу ознакомить субъекта персональных данных с настоящим Положением и его правами в области защиты персональных данных;

5.3.3. осуществлять передачу персональных данных субъекта персональных данных только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

5.3.4. обеспечить субъекту персональных данных свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные;

5.3.5. по требованию субъекта персональных данных предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

5.4. Учреждение имеет право:

осуществлять обработку специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья обучающихся, в случаях, когда обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц

и получение согласия субъекта персональных данных или его законного представителя невозможно.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

6.1. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

6.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Работник ДДТ, получивший для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине (умышленно или по неосторожности) возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом Российской федерации дисциплинарные взыскания (статья 192 ТК РФ).