

отдел образования администрации г. Гуково  
муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Дом детского творчества

Утверждаю  
Приказом МБУ ДО ДДТ  
№ 48 от « 27 » августа 2021 г.



М.Н. Доброходская

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

2021 г.  
г. Гуково

## **I. Общие положения.**

- I.1. Общее собрание трудового коллектива (далее ОСТК) является высшим органом самоуправления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества. (далее ДДТ)
- I.2. ОСТК создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- I.3. ОСТК в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и Ростовской области, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- I.4. Членами ОСТК ДДТ являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Образовательной организации на основе трудового договора.
- I.5. ОСТК ДДТ собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- I.6. На заседании общего собрания трудового коллектива могут присутствовать представители учредителя, представители администрации г.Гуково.
- I.7. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства ДДТ) и секретаря, ведущего протокол собрания.
- I.8. Решения ОСТК являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

## **II. Задачи ОСТК.**

- 2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством ДДТ.
- 2.2. Разработка и принятие устава ДДТ (дополнений и изменений) для внесения его на утверждение.
- 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.4. Организация общественных работ.

## **III. Функции ОСТК.**

- 3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников ДДТ.
- 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
  - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
  - по разрешению вопросов социальной защиты;
  - по контролю исполнения трудовых договоров работников ДДТ;
  - по распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
  - по разрешению трудовых споров.

- 3.3. Разрабатывает и принимает устав, дополнения и изменения к нему, утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий Совета трудового коллектива (СТК), в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.5. Рассматривает перспективные планы развития образовательного учреждения.
- 3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДДТ по вопросам организации основной деятельности.
- 3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации ДДТ.

#### **IV. Права ОСТК.**

- 4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников ДДТ.
- 4.3. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **V. Ответственность ОСТК.**

- 5.1. Реализация в полном объеме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов ДДТ.
- 5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

#### **VI. Компетенция.**

- 6.1. Разработка и принятие Устава ДДТ, изменений и дополнений к нему.
- 6.2. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.
- 6.3. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка ДДТ по представлению руководителя ДДТ.
- 6.4. Определение режима работы ДДТ.
- 6.5. Образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией ДДТ по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением.
- 6.6. Утверждение коллективного договора.
- 6.7. Заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации ДДТ о выполнении коллективного трудового договора.
- 6.8. Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам ДДТ, избрание ее членов.
- 6.9. Выдвижение коллективных требований работников ДДТ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

- 6.10. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.
- 6.11. Обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива ДДТ и принятие решений о вынесении общественного порицания в случае виновности.

## **VII. Документация.**

- 7.1. Заседания ОСТК оформляются протоколом, который ведет секретарь.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
  - дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов ОСТК;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива, внесенные на рассмотрение;
  - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.4. Нумерация ведется от начала календарного года.
- 7.5. Протоколы ОСТК нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью учреждения и подписываются председателем общего собрания трудового коллектива и секретарём общего собрания трудового коллектива. В конце календарного года все протоколы ОСТК сшиваются, листы нумеруются общей сквозной нумерацией.
- 7.6. Протоколы ОСТК ведутся секретарём общего собрания трудового коллектива, хранятся в делах учреждения (канцелярия) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 7.7. Все решения ОСТК своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

## **VIII. Порядок принятия настоящего Положения.**

- 8.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании трудового коллектива, вводится в действие приказом директора ДДТ с указанием даты введения.